

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ СОШ №12

г. Балашова Саратовской области

М.И. Туровская

Приложение к приказу по школе

№ 462 от 20.10.2023

**План-график подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МОУ СОШ №12 г.Балашова Саратовской области в 2023/2024 учебном году**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные исполнители
<b>1. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023 году</b>			
1.1.	Подготовка статистико-аналитических отчетов о результатах проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА) в 2023 году	до 2 сентября 2023 года (исполнено)	Заместители директора по УВР
1.2.	Участие в подведении итогов ГИА 2023 года и определение задач на 2024 год на совещаниях с руководителями образовательных организаций	ноябрь 2023 года	Директор школы
1.3.	Подведение итогов ГИА на заседании педагогического совета, методического совета, заседаниях ШМО	до 10 сентября 2023 года (исполнено)	Администрация школы
1.4.	Подведение итогов ГИА на родительских собраниях	до 1 октября 2023 года (исполнено)	Администрация школы
1.5.	Проведение самодиагностики уровня организации ГИА в 2023 году	до 30 августа 2023 года	Администрация школы
<b>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
2.1.	Организация работы по подготовке к участию в ГИА в 2024 году	сентябрь 2023 года – май 2024 года	Заместители директора по УВР, учителя-предметники
2.2.	Участие в методических семинарах «Формирование ключевых предметных компетенций обучающихся, проверяемых в рамках ГИА по учебным предметам: «Русский язык», «Математика», «Физика», «Химия», «Информатика», «Биология», «География», «История», «Обществознание», «Литература», «Английский язык», «Немецкий язык»	октябрь 2023 года – март 2024 года	Заместители директора по УВР, учителя-предметники
2.3.	Участие в методических семинарах «Достижение объективности оценочных процедур в рамках критериального оценивания по учебным предметам: «Русский язык», «Математика», «Физика», «Химия», «Информатика», «Биология», «География»,	февраль 2024 года	Заместители директора по УВР, учителя-предметники



№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные исполнители
	«История», «Обществознание», «Литература», «Английский язык», «Немецкий язык»		
2.4.	Участие в мастер-классах ведущих педагогов области по вопросам подготовки к ГИА (в режиме ВКС)	в течение 2023/2024 учебного года	Заместители директора по УВР, учителя-предметники
2.5.	Организация методической работы с учителями-предметниками обучающиеся, которых в 2023 году получили неудовлетворительные результаты на ГИА	в течение 2023/2024 учебного года	Заместители директора по УВР
2.6.	Корректировка графика переподготовки/повышения квалификации педагогических работников образовательных организаций, имеющих низкие результаты по итогам ГИА	декабрь 2023 года	Администрация школы
2.7.	Участие в проблемных учебных и методических семинарах, мастер-классах учителей-предметников по вопросам подготовки к ГИА	в течение 2023/2024 учебного года	Заместители директора по УВР, учителя-предметники
2.8.	Участие в районных «круглых столах», конференциях по повышению качества образования	в течение 2023/2024 учебного года	Заместители директора по УВР, учителя-предметники
2.9.	Проведение диагностики первичного выбора предметов для участия в ГИА	до 30 октября 2023 года	Заместители директора по УВР, классные руководители 9,11 классов
2.10.	Участие в региональных проверочных работах по математике для обучающихся 9 классов	20-24 ноября 2023 года, 5-7 марта 2024 года	Заместители директора по УВР, учителя-предметники
2.11.	Формирование состава обучающихся, требующих особого внимания по подготовке к ГИА	до 30 октября 2023 года	Заместители директора по УВР, учителя-предметники
2.12.	Организация подготовки обучающихся к ГИА	постоянно в течение 2023/2024 учебного года	Заместители директора по УВР, учителя-предметники
2.13.	Организация подготовки обучающихся 11 классов к итоговому сочинению (изложению)	сентябрь – ноябрь 2023 года	Заместители директора по УВР, учителя русского языка и литературы
2.14.	Организация подготовки обучающихся 9 классов к итоговому собеседованию по русскому языку	сентябрь 2023 года – февраль 2024 года	Заместители директора по УВР, учителя русского языка и литературы

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные исполнители
2.15.	Использование в работе материалов регионального интенсива «PRO100ЕГЭ»	октябрь 2023 года-апрель 2024 года	Заместители директора по УВР, учителя-предметники
<b>3. Нормативно-правовое обеспечение организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования</b>			
3.1.	Ознакомление с нормативно-правовыми документами по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования различного уровня	постоянно в течение 2023/2024 учебного года	Директор школы, Заместитель директора по УВР
3.2.	Разработка школьных нормативно-правовых документов по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	постоянно в течение 2023/2024 учебного года	Директор школы
<b>4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования</b>			
4.1.	Организация обучения на школьном уровне, инструктирование лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования и т.д.	в течение 2023/2024 учебного года	Директор школы, Заместитель директора по УВР
4.2.	Изучение инструктивных материалов для лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования и т.д.	в течение 2023/2024 учебного года	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
4.3.	Направление на обучение лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования и т.д.	в течение 2023/2024 учебного года (в соответствии с графиком отдела ГИА, РЦОКО, СОИРО, Комитета по образованию БМР)	Директор школы, Заместитель директора по УВР
<b>5. Организационное сопровождение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования</b>			
5.1. Мероприятия по организационному обеспечению проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования			
5.1.1.	Формирование статистической информации о количестве: - обучающихся IX, XI классов; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей-инвалидов, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в медицинских организациях	до 30 сентября 2023 года  до 1 ноября 2023 года	Заместители директора по УВР

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные исполнители
5.1.2.	Организация работы телефона «горячей линии»	сентябрь 2023 года	Администрация школы
5.1.3.	<p>Формирование предварительного списка работников образовательных организаций, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11 в качестве:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- руководителей ППЭ,</li> <li>- организаторов ППЭ, технических специалистов, специалистов, экспертов, ассистентов</li> </ul>	<p>октябрь – ноябрь 2023 года</p> <p>декабрь 2023 года – январь 2024 года</p>	Директор школы
5.1.4.	Формирование составов комиссий по проведению итогового сочинения (изложения)	ноябрь 2023 года, январь, март 2024 года	Администрация школы
5.1.5.	Проведение итогового сочинения (изложения)	6 декабря 2023 года, 7 февраля, 10 апреля 2024 года	Администрация школы
5.1.6.	Проведение итогового собеседования по русскому языку	14 февраля, 13 марта, 15 апреля 2024 года	Администрация школы
5.1.7.	Направление граждан, желающих пройти аккредитацию в качестве общественных наблюдателей с присутствием в местах проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку в местах проведения ГИА на территории Саратовской области	ноябрь 2023 года - сентябрь 2024 года	Заместители директора по УВР
5.1.8.	Участие в зональных выездных совещаниях по вопросам профилактики нарушений Порядка проведения ГИА, обеспечения информационной безопасности и объективности при проведении оценочных процедур, организации подготовки лиц, направляемых к проведению экзаменов	январь-февраль 2024 года	Администрация школы
5.1.9.	Проведение ГИА-11 по расписанию, утверждённому приказом Минпросвещения РФ и Рособнадзора	март – апрель, май – июнь, сентябрь 2024 года	Администрация школы
5.1.10	Проведение ГИА-9 по расписанию, утверждённому приказом Минпросвещения РФ и Рособнадзора	апрель-май, май - июнь, сентябрь 2024 года	Администрация школы

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные исполнители
5.1.11.	Организация приема и передачи в региональную конфликтную комиссию апелляций	в период проведения ГИА	Администрация школы
5.1.12.	Приём заявлений для участия в ГИА-11 в дополнительный период в 2024 году	август 2023 года	Директор школы
5.1.13.	Приём заявлений для участия в ГИА-9 в дополнительный период в 2024 году	август 2023 года	Директор школы
5.1.14.	Обеспечение взаимодействия с территориальной психолого-медико-педагогической комиссией по вопросу создания особых условий участникам ГИА с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей-инвалидов	в течение 2023/2024 учебного года	Заместители директора по УВР
5.1.15.	Организация психолого-педагогического сопровождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	в течение 2023/2024 учебного года	Заместители директора по УВР, педагоги-психологи
5.2.	Мероприятия по технологическому обеспечению проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования		
5.2.1.	Организация установки и проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, в местах обработки и проверки экзаменационных работ	декабрь 2023 года-май 2024 года	Заместители директора по УВР, учитель информатики
5.2.2.	Создание особых условий в ППЭ для участия в ГИА лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов	декабрь 2023 года-май 2024 года	Администрация школы
5.2.3.	Обеспечение работы РИС ГИА, функционирования и передачи информации из РИС ГИА в федеральную информационную систему ГИА	по графику ФЦТ	Заместители директора по УВР
6.	<b>Мероприятия по информационному сопровождению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования</b>		
6.1.	Информационное наполнение сайта школы по вопросам организации подготовки и проведения ГИА	постоянно	Заместители директора по УВР
6.2.	Обеспечение работы телефона «горячей линии»	постоянно	Заместители директора по УВР, ответственного за ведение «горячей линии»
6.3.	Организация консультационной поддержки участников ГИА	постоянно в течение 2023/2024 учебного года	Администрация школы, учителя-предметники

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные исполнители
6.4.	Обеспечение своевременного информирования обучающихся и их родителей по вопросам организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	в течение 2023/2024 учебного года	Администрация школы, учителя-предметники
6.5.	Участие во Всероссийской акции «Сдаем вместе. День сдачи ЕГЭ родителями»	февраль - март 2024 года	Заместители директора по УВР, классные руководители 11 классов
6.6.	Оформление информационных стендов в школе по процедуре проведения ГИА в 2024 году	постоянно	Ответственные за кабинетом, учителя-предметники
6.7.	Размещение на сайте школы информации о ходе подготовки и проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	постоянно	Заместители директора по УВР